

# Personalfragebogen Festanstellung

Angaben für neue Arbeitnehmer Unternehmen

.....
.....

## Persönliche Angaben

Familienname	Vorname	Geburtsname	Geburtsort
Straße und Hausnummer (incl. Anschriftenzusatz)		Postleitzahl/Ort	
Versicherungsnummer (gem. Sozialvers.Ausweis):		Geburtsdatum	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Arbeitnehmernummer Sozialkasse -Bau		Verheiratet <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Staatsangehörigkeit
Kontonummer		Bankleitzahl/Bankbezeichnung	

## Beschäftigung

Ausgeübte Tätigkeit		Berufsbezeichnung	
Höchster Schulabschluss		Höchste Berufsausbildung	
- ohne Schulabschluss	<input type="checkbox"/>	- ohne beruflichen Abschluss	<input type="checkbox"/>
- Haupt-/Volksschulabschluss	<input type="checkbox"/>	- Anerkannte Berufsausbildung	<input type="checkbox"/>
- Mittlere Reife/ gleichwertiger Abschluss	<input type="checkbox"/>	- Meister/Techniker/ Gleichwertiger Fachschulabschluss	<input type="checkbox"/>
- Abitur/Fachabitur	<input type="checkbox"/>	- Bachelor	<input type="checkbox"/>
		- Diplom/Magister/Master/ Staatsexamen	<input type="checkbox"/>
		- Promotion	<input type="checkbox"/>
Wöchentliche Arbeitszeit	Schwerbehindert <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Eintrittsdatum	Ersteintrittsdatum
Kostenstelle	Abteilungsnummer	Im Baugewerbe beschäftigt seit:	
Mehrfachbeschäftigung	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Wenn ja, Entgelt in welcher Höhe:	

## Steuer

AGS Nr. It. Steuerkarte	Gemeinde It. Steuerkarte	Finanzamt Nummer It. Steuerkarte	
Identifikationsnummer	Steuerklasse	Anzahl der Kinderfreibeträge	Konfession

## Sozialversicherung

Krankenkasse			HINWEIS: Bei freiwilliger Krankenversicherung bitte Anlage ausfüllen		KK-Nr.
KV	RV	AV	PV	UV - Gefahrtarifstelle (GST)	

## Entlohnung

Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	
-------------	--------	-----------	--

# Personalfragebogen Festanstellung

Angaben für neue Arbeitnehmer Unternehmen

.....  
.....

<b>Bezeichnung</b>	<b>Betrag</b>	<b>Gültig ab</b>	
<b>Bezeichnung</b>	<b>Betrag</b>	<b>Gültig ab</b>	<b>Stundenlohn Gültig ab</b>

**VWL (nur notwendig wenn Vertrag vorliegt)**

	<b>AG-Anteil / Höhe mtl.</b>	<b>Seit wann</b>
<b>Empfänger VL</b>	<b>Vertragsnummer:</b>	<b>Betrag</b>
<b>Kto.Nr.</b>	<b>BLZ</b>	<b>Bankbezeichnung</b>

## Angaben zu den Arbeitspapieren

• <b>Arbeitsvertrag</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>Lohnsteuerkarte</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>SV-Ausweis</b>	<b>hat vorgelegen</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Kopie liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>VL Vertrag</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>Nachweis Elterneigenschaft (wenn keine Kinder FB auf LSt-Karte)</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>BAV (Betriebliche Altersversorgung) Vertrag</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>Erklärung über die Verdienste bei Vorbeschäftigungen zur Beurteilung der Versicherungsfreiheit in der Krankenversicherung</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler</b>	<b>liegt vor</b>	<input type="checkbox"/>	<b>liegt bei</b>	<input type="checkbox"/>

**Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr  
(= Zeiträume in denen unter Vorlage der Lohnsteuerkarte gearbeitet wurde)**

<b>Zeitraum von</b>	<b>Zeitraum bis</b>	<b>Art der Beschäftigung</b>	<b>Anzahl der Beschäftigungstage</b>

Erklärung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

**Datum**

**Unterschrift**

